

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PIENO PER N° 2 POSIZIONI DI IMPIEGATO D'ORDINE ADDETTO ALLA GESTIONE TRIBUTI LOCALI e RISCOSSIONE

L'AMMINISTRATORE UNICO DI So.Lo.Ri. S.p.A.

Visto l'art. 18 della Legge 133/2008, recante disposizioni in ordine a "Reclutamento del personale delle società pubbliche";

Visti i principi di cui al comma 3 dell'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto i principi di cui all'art. 1, commi da 10 a 15, della legge 30 dicembre 2020, n. 178 (c.d. legge di Bilancio 2021);

Visto il C.C.N.L. dei Servizi Ambientali Utilitalia;

Visto il Regolamento sulle linee guida per il reclutamento e la gestione del personale;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000 n.445 relativa alle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;

Visto il GDPR n. 679/2016 relativo al codice in materia di dati personali

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per il conferimento di incarico di lavoro a tempo indeterminato pieno (full-time) per l'assunzione di N° 2 Impiegati d'ordine CCNL "Utilitalia Servizi Ambientali" livello 4B da impiegarsi nell'ambito del servizio di Gestione tributi locali e Riscossione.

So.Lo.Ri. S.p.A. garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della legge 10 aprile 1991, n. 125 e al trattamento di lavoro.

Il presente bando rimane pubblicato per giorni 15 consecutivi sul sito aziendale (www.solori.it), come da Regolamento.

Art.1

Requisiti e Titoli per l'ammissione alla selezione e attribuzione punteggio

Sono ammessi a partecipare alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti e titoli:

- Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana (i cittadini degli Stati membri dell'U.E. devono possedere i requisiti di cui al D.P.C.M. n. 174 del 07.02.1994) da attestarsi con auto dichiarazione compilata in carta libera dal candidato contestualmente alla presentazione della domanda di partecipazione;
- Età non inferiore ai 18 anni;
- Godimento dei diritti politici e immunità da condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d) del D.P.R. 3/1957;
- Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. 165/2001, di non avere esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni, nei confronti della Società Locale di riscossione S.p.A. di Verona negli ultimi tre anni di servizio;
- Non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- Inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione oppure di provvedimenti di prevenzione o di sicurezza;
- Non avere avuto precedenti rapporti di lavoro con So.Lo.Ri S.p.A. anche tramite contratti a termine o in somministrazione, risolti con licenziamento per giusta causa oppure giustificato motivo soggettivo;
- Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire: la Società procederà ad effettuare i controlli medici previsti ai sensi del D.Lgs. 81/08;

- Titolo di studio: Laurea magistrale a ciclo unico di 5 anni in Giurisprudenza “LMG 01” (o vecchio ordinamento) conseguita a pieni voti (99 – 109) o pieni voti assoluti (110). Ad una valutazione finale conseguita maggiore (>) di 105 verranno attribuiti 3 punti;
Per i candidati di Stati membri dell'Unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto equipollente ai sensi del Decreto legislativo n. 115/1992;
- Ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- Conoscenza scolastica della lingua inglese;
- Buona conoscenza dei principali programmi di utilizzo del pacchetto Office;
- Aver maturato una esperienza professionale (anche sotto forma di stage/tirocinio) minima di almeno 6 mesi in aziende, private o pubbliche, di riscossione dei tributi locali. Per una esperienza professionale maggiore (>) di mesi 6 nelle sole aziende, private o pubbliche, di riscossione dei tributi locali verranno attribuiti 3 punti;
- Patente in corso di validità per la categoria “B”.

I suddetti requisiti e titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Per difetto di uno dei requisiti e/o titoli di ammissione sopraelencati, la Commissione Esaminatrice disporrà l'esclusione dalla selezione.

Requisito preferenziale:

- Requisiti di cui all'art. 1, commi da 10 a 15, legge 30 dicembre 2020, n. 178 (c.d. Legge di Bilancio 2021), ovvero non aver compiuto il trentaseiesimo anno di età e non aver mai sottoscritto un contratto di lavoro a tempo indeterminato. Ai candidati in possesso di tale requisito verranno attribuiti 3 punti.

Art. 2

Domanda e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione, a pena di esclusione, dovrà essere redatta in carta semplice, obbligatoriamente utilizzando il modello 1 allegato al presente avviso, essere corredata del proprio *curriculum vitae* e di quanto altro richiesto e specificato nel modello 1, e deve essere trasmessa esclusivamente a mezzo Raccomandata A/R a So.Lo.Ri. S.p.A. Vicolo Volto Cittadella, 4 – 37122 Verona **entro il termine perentorio di venerdì 21 gennaio 2022 ore 10:00.**

Nel *curriculum vitae* ciascun candidato dovrà indicare, quanto di seguito specificato:

- Cognome e Nome;
- Data e luogo di nascita;
- Le esperienze lavorative/professionali pregresse e attuali (anche sotto forma di stage/tirocinio), con la loro durata, le funzioni ricoperte, i contratti di lavoro applicati, le tipologie di contratto di lavoro applicate e i relativi inquadramenti, allegando le dichiarazioni di stato servizio rilasciate all'uopo da parte del/dei datori di lavoro precedenti;
- Ogni altra informazione il candidato ritenga meritevole di menzione.

L'omissione della firma in calce alla domanda di ammissione determinerà l'esclusione dalla selezione.

La firma non deve essere autenticata, così come previsto dall'art. 39 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Art. 3

Commissione Esaminatrice

Con apposito provvedimento dell'Amministratore Unico di SOLORI SPA viene nominata la Commissione Esaminatrice, la quale stabilirà i termini per la prosecuzione della selezione ed individuerà le prove alle quali sottoporre i candidati.

E' facoltà di So.Lo.Ri. S.p.A. assegnare a società terza, in possesso dei requisiti di cui al D.Lgs. 276/2003, il servizio di screening delle candidature per la verifica dei titoli oggetto della selezione, la somministrazione di test e/o altre attività di supporto tecnico alla Commissione Esaminatrice.

Espletate le prove, la Commissione Esaminatrice redigerà la graduatoria dei candidati con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascuno.

Art. 4

Valutazione delle domande, ammissione dei candidati, prove d'esame

La Commissione Esaminatrice procederà come segue:

- 1) Valutazione e verifica dei requisiti e titoli richiesti con attribuzione di massimo 9 punti;
- 2) Ammissione alle prove d'esame dei soli candidati in possesso dei requisiti e titoli richiesti;
- 3) Prova d'esame: "Colloquio orale". Il colloquio orale accerterà il livello complessivo di preparazione dei candidati relativamente a:
 - I. Conoscenza del quadro normativo a cui sono sottoposte le Società Partecipate pubbliche con affidamento in house;
 - II. Fondamenti di diritto tributario;
 - III. Conoscenza del quadro normativo di riferimento alle attività di riscossione dei tributi degli enti locali con particolare riferimento al D.P.R. 602/703 e alla Legge 160/2019;
 - IV. Conoscenza del processo di notificazione degli atti giudiziari;
 - V. Conoscenza del quadro normativo nazionale e regolamentare della TA.RI., con particolare riferimento al Regolamento approvato dal Comune di Verona;
 - VI. Il colloquio avrà anche finalità di valutare gli aspetti di personalità e comportamentali del candidato, capacità a relazionarsi con il pubblico, attitudine alla gestione dei conflitti e propensione al problem solving.

Gli ambiti sopra indicati saranno parametrati attraverso una matrice creata ad hoc ed approvata da parte della Commissione Esaminatrice, con separato e successivo atto, dopo la costituzione della stessa. Il punteggio massimo di ogni ambito sarà pari a punti 3. Il punteggio massimo complessivo che il candidato potrà raggiungere in questa fase sarà pari a punti 18.

Il punteggio minimo che il candidato dovrà raggiungere nel "colloquio orale" per accedere alla graduatoria finale sarà pari a punti 14.

Art. 5

Formazione ed approvazione della graduatoria. Convocazioni e comunicazioni

La Commissione Esaminatrice forma la graduatoria finale per titoli ed esami dei candidati idonei che avranno superato il colloquio orale, sommando il punteggio conseguito di cui all'art. 4 punti 1) e 3).

Le comunicazioni inerenti la convocazione alle prove (luogo, orario, sede, etc.), la graduatoria di idonei al successivo colloquio orale e ogni altra comunicazione inerente la selezione oggetto del presente bando saranno rese note esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet aziendale (www.solori.it) alla pagina "Selezione del Personale".

Non saranno effettuate convocazioni individuali in quanto le pubblicazioni sul sito internet sostituiranno a tutti gli effetti quelle individuali.

I candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti e/o titoli prescritti sono tenuti a presentarsi per l'espletamento della prova muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità e di certificazione verde valida, come previsto dall'art. 9-bis, comma 1, lett. i), del Decreto legge 22.04.2021, n. 52 (così come modificato dall'art. 3, D.L. n. 105 del 23.07.2021 e ss.mm.ii.), nel giorno, orario e luogo che saranno indicati sul citato sito dell'Azienda.

La mancata presentazione equivarrà a rinuncia alla selezione.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet aziendale hanno valore di notifica a tutti gli effetti. I soli candidati non ammessi alla procedura concorsuale riceveranno comunicazione per iscritto.

Art.6

Validità della graduatoria

La graduatoria di merito avrà validità di anni 2 a decorrere dalla data di approvazione della graduatoria.

So.Lo.Ri. S.p.A. provvederà ad accertare la veridicità di quanto dichiarato dai candidati risultati idonei all'atto della compilazione della domanda di partecipazione e chiederà prova dei requisiti essenziali e dei titoli

dichiarati in fase di selezione ai sensi del DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni ; qualora, dal controllo delle dichiarazioni, emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Si procederà alla instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato con l'avente diritto, ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro "Utilitalia Servizi Ambientali" mediante la stipula del contratto individuale di lavoro superata con esito positivo la visita medica di idoneità alla mansione.

Alla risorsa assunta in servizio verrà corrisposta la retribuzione lorda annua prevista dal vigente CCNL livello 4B.

Art. 7

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "RGDP"), si informa che:

- ✓ Il "Titolare" del trattamento è So.Lo.Ri. S.p.A.: solori@legalmail.it
- ✓ La Società ha nominato Data Protection Officer (DPO) l'Avv. Valerio Nicosia: provacy@studionicosia.com, tel. 0455117182;
- ✓ Le informazioni fornite dai candidati potranno essere poste inoltre a disposizione della società di selezione che potrebbe curare alcune fasi del procedimento e che sarà nominata Responsabile del Trattamento;
- ✓ Il periodo di conservazione dei dati è commisurato ai termini di impugnazione degli esiti della procedura di selezione e, in caso di contenzioso, per la durata del medesimo;
- ✓ Le informazioni fornite dai candidati potranno inoltre essere portate a conoscenza delle strutture che svolgono, per conto di So.Lo.Ri. S.p.A., compiti esterni di supporto (servizi legali, controlli aziendali, manutenzione e/o riparazione di strutture informatiche);
- ✓ I dati personali ed il relativo trattamento non saranno oggetto di comunicazione o diffusione al di fuori dei casi consentiti dalla legge ed avverrà nei modi da essa consentiti;
- ✓ I candidati possono richiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o cancellazione degli stessi o la limitazione al trattamento che li riguarda o di opporsi al loro trattamento, rivolgendo apposita istanza al Titolare del trattamento (DPO);
- ✓ I candidati hanno inoltre il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, Piazza Montecitorio 121, 00186 Roma, quale autorità di controllo nazionale (art. 17 del RGDP);
- ✓ Nella domanda di partecipazione il candidato deve esplicitamente manifestare il proprio consenso all'utilizzo dei dati personali forniti a So.Lo.Ri. S.p.A. e per la partecipazione alla selezione.

Art. 8

Disposizioni finali

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, nonché delle altre norme vigenti in materia. La società So.Lo.Ri. S.p.A. si riserva la facoltà di prorogare il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, purché la proroga sia deliberata prima della scadenza del termine ovvero, eventualmente, di riaprire il termine stesso allorché, alla data della scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate ovvero per altre motivate ragioni di pubblico interesse. Può, inoltre, in casi eccezionali e con atto motivato, revocare la selezione bandita, quando l'interesse pubblico lo richieda, in qualsiasi momento del procedimento selettivo, purché anteriore alla definitiva conclusione dello stesso, dandone immediata comunicazione a ciascun concorrente.

Per quanto non previsto nel presente bando è fatto espresso richiamo alle disposizioni legislative vigenti.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alla vigente normativa.

Eventuali richieste di chiarimenti in ordine al presente avviso potranno essere inoltrate telefonicamente al numero 0459858719 (Risorse Umane) o alla pec solori@legalmail.it.

Data 05/01/2022

L'AMMINISTRATORE UNICO

Dott. Marco Vantini
f.to digitalmente

Modello 1: domanda di partecipazione

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Spett.le
So.Lo.Ri. S.p.A.
Vicolo Volto Cittadella, 4
37122 – VERONA

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PIENO PER N° 2 POSIZIONI DI IMPIEGATO D'ORDINE ADDETTO ALLA GESTIONE TRIBUTI LOCALI e RISCOSSIONE.

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a il _____ a _____ Prov. _____

Residente in Via _____ N. _____ CAP _____

Comune di _____ Prov. _____

CODICE FISCALE _____

RECAPITI PER OGNI COMUNICAZIONE RIFERITA ALLA SELEZIONE

INDIRIZZO *(indicare solo se differente da quello di residenza)*

Via _____ N. _____ CAP _____

COMUNE _____ PROV. _____

TEL. _____ CELL. _____ EMAIL _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione di cui all'oggetto

Ed a tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della legge medesima, per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità

DICHIARA

(barrare e completare le caselle che interessano)

1.

- Di essere in possesso della cittadinanza italiana;

ovvero

- Di essere cittadino/a del seguente stato della Comunità Europea _____ e di avere ottima conoscenza della lingua italiana;

2. Di avere il pieno godimento dei diritti politici e immunità da condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione, anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

3. Di non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo;



4. Di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente, insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d) del D.P.R. 3/1957;
5. Ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. 165/2001, di non avere esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di Pubbliche Amministrazioni, nei confronti della Società Locale di riscossione S.p.A. di Verona negli ultimi tre anni di servizio;
6. Di non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
7. Inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione oppure di provvedimenti di prevenzione o di sicurezza;
8. Che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi con l'incarico da ricoprire;
9. Di non avere avuto precedenti rapporti di lavoro con So.Lo.Ri S.p.A. anche tramite contratti a termine o in somministrazione, risolti con licenziamento per giusta causa oppure giustificato motivo soggettivo;
10. Di avere idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire e di rendersi disponibile all'effettuazione della visita medica preassuntiva prevista all'art. 41 del D.Lgs. 81/2008;
11. Di essere in possesso della seguente Laurea (vecchio ordinamento o magistrale a ciclo unico di 5 anni) in _____ codice _____ conseguita il _____ durata corso di studi _____ anni presso l'Università _____ di _____ facoltà _____ con il punteggio di ____/____;
Per i candidati di Stati membri dell'Unione Europea il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto equipollente ai sensi del Decreto legislativo n. 115/1992;
12. Ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
13. Conoscenza scolastica della lingua inglese;
14. Buona conoscenza dei principali programmi di utilizzo del pacchetto Office;
15. Di possedere esperienza professionale (anche sotto forma di stage/tirocinio) minima di almeno 6 mesi in aziende, private o pubbliche, di riscossione dei tributi locali;
16. Patente in corso di validità per la categoria "B";
17. Di essere in possesso del seguente requisito preferenziale di valutazione tra quelli elencati:
 - o Requisiti di cui all'art. 1, commi da 10 a 15, legge 30 dicembre 2020, n. 178 (c.d. Legge di Bilancio 2021), ovvero non aver compiuto il trentaseiesimo anno di età e non aver mai sottoscritto un contratto di lavoro a tempo indeterminato;
18. Di essere informato/a che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, i dati personali e sensibili forniti sono obbligatori e come tali raccolti ai soli fini della gestione della selezione e per l'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro nel rispetto delle vigenti disposizioni. Esprime inoltre il proprio assenso al trattamento dei dati personali da parte di So.Lo.Ri. S.p.A. e di eventuali società terze da questa incaricate per lo svolgimento di attività concernenti la selezione o le procedure per instaurazione del contratto di lavoro, con l'avvertenza in tal caso la società terza sarà da So.Lo.Ri. S.p.A. nominata Responsabile del Trattamento dei dati da essa trattati;
19. Di rilasciare assenso a So.Lo.Ri. S.p.A. per il controllo di quanto con la presente dichiarato, ai sensi dell'art. 71 del T.U. n. 445/2000;
20. Di aver letto e di accettare senza riserve tutte le condizioni previste dall'avviso di selezione di cui all'oggetto.

Data, _____

Firma del candidato

Allegare:

- **Fotocopia del documento di identità del firmatario (art. 38, co. 3, del T.U. n. 445/2000)**
- **Curriculum vitae**
- **Certificato di Laurea debitamente autenticato e contenente il punteggio conseguito**
- **Dichiarazione stato di servizio precedenti esperienze lavorative/professionali (anche sotto forma di stage/tirocinio) rilasciata dal/dai precedente/i datore/i di lavoro.**